**ЗАЯВКА**

на создание записи/смену пароля/блокирования записи/удаления записи на портале Битрикс24 (portal.infomed39.ru)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование МО  | Наименование отдела | ФИО сотрудника | Должность | Адрес электронной почты | Создание записи/Смена пароля/Блокировка записи/Изменение данных/Удаление записи (нужное вставить в поле ниже) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

**Адрес в таблице должен иметь домен @infomed39.ru**

Ниже указываются контактные данные человека, который подал заявку.

В поле обратный адрес писать адрес, куда отправлять информацию по заявке.

**Заявка подается в электронном виде на официальную почту Ведущего системного администратор отдела СТИР Корнееву Сергею Леонидовичу – s.korneev@infomed39.ru**

ФИО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обратный адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.